

SEO Off-Site Officer (m/w/d) - German speaker

Du hast Spaß daran, provisionsbasiert zu arbeiten, Herausforderungen anzunehmen und ein Abenteuer in einem neuen Land zu starten? Dann bewirb dich jetzt!

Wir suchen einen SEO Off-Site Officer für den deutschen Markt, der unser internationales Linkbuilding Team mit Sitz in Madrid unterstützt.

Jobbeschreibung

Kontext der Position

Selectra sucht nach engagierten Mitarbeitenden zur Förderung der Website-Sichtbarkeit und Steigerung des qualifizierten Traffics der eigenen Homepage. Als Teil des Web-Marketing-Teams, wirst du SEO-Content erstellen und Webmaster relevanter Drittseiten kontaktieren, um qualifizierte Links zur deutschen Website der Selectra-Gruppe zu erhalten.

Die Aufgaben im Detail

- **Entwicklung: Recherche und Testen neuer Strategien zur Linkgewinnung**
 - Implementierung marktspezifischer Strategien basierend auf Training und Marktkenntnissen, zur Gewinnung von Links
 - Nutzung von SEO-Tools zur Identifikation von Linkmöglichkeiten (offizielle Seiten, Konkurrenten etc.)
- **Prospect Management: Telefonieren und Mailen mit potenziellen Partnern**
 - Identifikation der richtigen Ansprechpartner auf relevanten Webseiten
 - Erstellung relevanter Texte zur Platzierung strategischer Links
 - Nachverfolgung der Kommunikation mit potenziellen Partnern

Was bieten wir an?

- **Hybrides Arbeiten:** Nach erfolgreicher Einarbeitung und spätestens vier Monaten im Unternehmen, kannst du bei guter Leistung flexibel zwei Tage pro Woche von Zuhause aus arbeiten.
- **Pluxee-Karte:** Restaurant- und Transportationskarte ("*retribución flexible*").
- **Internationales Team:** Wir haben über 20 Nationalitäten bei Selectra und unsere kostenlosen Sprachkurse erleichtern dir somit die Kommunikation.

- **Wir sind gut in dem, was wir tun:** Du wirst in einem der besten SEO-Teams in Europa arbeiten und wirst Teil eines internationalen und multikulturellen Teams mit mehr als 60 Content Officers, die täglich an SEO arbeiten.
- **Karrierechancen:** Wir setzen auf kontinuierliches Wachstum und bevorzugen interne Beförderungen.
- **Offene Kultur:** Sei du selbst – wir heißen alle willkommen, unabhängig von Kleidung oder Orientierung.
- **Firmenevents:** Wir arbeiten hart und feiern gern mit regelmäßigen Teamevents und drei Firmenfeiern jährlich.
- **Umzugshilfe:** Wir unterstützen dich bei deinem Umzug ins Ausland mit einem City Guide und einer Ansprechperson.
- **Gesundheit und Wohlbefinden:**
 - Vergünstigte private Krankenversicherung, welche nach sechs Monaten kostenfrei wird
 - Sondertarife für Sportangebote
 - Wöchentliche Obstlieferung
 - Ein Arbeitsumfeld, in dem die Anliegen der Mitarbeiter gehört werden

Wie schaut das ideale Profil aus?

- **Deutschkenntnisse:** Ausgezeichnete Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (C2 oder Muttersprache)
- **Kommunikation:** Proaktiv und engagiert in der Kommunikation und im Aufbau neuer Beziehungen mit externen Partnern
- **Vertrauenswürdigkeit:** Pünktlich und zuverlässig mit klarer Teamkommunikation
- **Verkaufsdrang:** Motiviert, gesetzte Ziele zu erreichen und schriftlich zu verhandeln
- **Lernfähigkeit:** Schnelles Verständnis und Umsetzung neuer Konzepte, fehlerfreies Schreiben
- **Interesse:** Begeistert von der Webwelt, SEO und Linkbuilding
- **Soft Skills:** Ehrgeiz, Fleiß, Organisation, Selbstständigkeit, Proaktivität, Flexibilität, Reife, Disziplin, Überzeugungskraft, gute Schreibfähigkeiten
- **Sprachkenntnisse:** Englisch- oder Spanischkenntnisse zur Kommunikation mit dem Linkbuilding-Team

Konditionen

- **Vertragsart:** Unbefristete Anstellung
- **Standort:** Madrid
- **Vergütung:** Fixgehalt plus leistungsbasierter Bonus
- **Startdatum:** ab sofort

Recruitmentprozess

- Erstes Interview mit Recruiting
- Kurzer schriftlicher Test zur Überprüfung des Schreibstils
- Zweites Interview with Christoph Kain (Country Manager) and Luc Fresnay (Link Building Manager)
- Antwort auf deine Bewerbung innerhalb von höchstens 2 Wochen.

Über uns

[Selectra](#) arbeitet kontinuierlich daran, die Welt günstiger, grüner und unkomplizierter zu machen, indem ein Vergleich von Haushaltsverträgen, Abonnements und Verwaltungsdienstleistungen angeboten wird. Ursprünglich auf den Vergleich von Energiepreisen ausgerichtet, hat Selectra seinen Schwerpunkt auf Internet- und Mobilfunktarife sowie auf Versicherungs- und Bankdienstleistungen erweitert. Langfristig möchte Selectra die erste Wahl von Kundinnen und Kunden werden, die alle ihre Heimverträge und wiederkehrenden Nebenkosten in einem einzigen leistungsstarken Verwaltungstool zusammenfasst und optimiert.

Mit über 2200 Mitarbeitenden in 17 Ländern auf der ganzen Welt und über 96 Millionen Euro Umsatz im Jahr 2023, ist Selectra eines der führenden europäischen Startups. Wir sind Teil der French Tech 120, ein jährliches Ranking der 120 vielversprechendsten Startups Frankreichs. Zudem wurden wir mehrfach durch die Financial Times-Rangliste und der französischen Finanzzeitung "[LesEchos](#)" zu einer der am schnellsten wachsenden Unternehmen in Europas benannt.

Die Arbeit bei Selectra ist eine anregende Erfahrung, da wir versuchen, nur engagierte Personen einzustellen, die sowohl eine echte Leidenschaft für ihre Arbeit als auch herausragende Fähigkeiten in ihrem Fachgebiet mitbringen. Alter und Erfahrung zählen bei Selectra nicht so sehr wie schnelle Lernfähigkeit, da junge Absolventen oft Top-Management-Positionen besetzen. Wir bemühen uns, die häufigen Mängel der Arbeitskultur (nutzlose Meetings, Bürokratie, Langsamkeit...) zu vermeiden. Wir lassen ungesunde Situationen nie unbeaufsichtigt. Kurz gesagt, wir schaffen die Voraussetzungen für ein ruhiges Arbeitsumfeld, in dem ein freundlicher und hilfsbereiter Umgang miteinander selbstverständlich ist, was unserer Meinung nach eine Voraussetzung dafür ist, die besten Talente anzuziehen und hohe Leistungen zu erzielen.

Geschlecht, Alter, Hautfarbe, sexuelle Orientierung oder andere diskriminierende Motive haben keinen Einfluss auf den Auswahlprozess bei Selectra.

Wir weisen darauf hin, dass deine Daten elektronisch erfasst und vertraulich behandelt werden. Die Daten werden bis zu drei Jahre nach Einreichung deiner Bewerbung aufbewahrt. Nur Mitglieder der Personalabteilung haben zu rein internen Informationszwecken Zugang zu deinen Daten. Du kannst

die Daten einsehen, korrigieren oder löschen, indem du dich an talents@selectra.info wendest.